

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΕΣ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ  
ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΣΠΕΡΙΝΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΛΥΚΕΙΩΝ**

**ΣΑΒΒΑΤΟ 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2023**

**ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ:  
ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (Α.Ο.Δ.)**

**ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΛΙΔΩΝ: ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4)**

**ΘΕΜΑ Α**

- A1.** Να χαρακτηρίσετε τις προτάσεις που ακολουθούν, γράφοντας στο τετράδιό σας, δίπλα στο γράμμα που αντιστοιχεί σε κάθε πρόταση, τη λέξη **Σωστό**, αν η πρόταση είναι σωστή, ή τη λέξη **Λάθος**, αν η πρόταση είναι λανθασμένη.
- α.** Τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (ΝΠΙΔ) αποτελούν την Κεντρική Διοίκηση.
  - β.** Οι ξενοδοχειακές μονάδες ανήκουν στον δευτερογενή τομέα παραγωγής.
  - γ.** Σύμφωνα με τον Max Weber, η γραφειοκρατία (διοίκηση μέσω γραφείων) δεν αποτελεί αρνητικό φαινόμενο, αλλά μία θεωρία οργάνωσης που ικανοποιεί τις ανάγκες των μεγάλων και πολύπλοκων επιχειρήσεων.
  - δ.** Κατά την αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων και την επιλογή της καλύτερης, ένα από τα μέτρα σύγκρισης είναι η σχέση μεταξύ ωφέλειας και κόστους.
  - ε.** Η Οργάνωση που Μαθαίνει μεταβάλλει τη στρατηγική, τη δομή και την κουλτούρα της ίδιας της επιχείρησης σε ένα σύστημα που μαθαίνει.

**Μονάδες 15**

- A2. 1.** Μία από τις τεχνικές ικανότητες που πρέπει να διαθέτει ένα διοικητικό στέλεχος, σύμφωνα με τον ΚΑΤΖ, είναι:
- α.** η προφορική και γραπτή επικοινωνία
  - β.** η διαχείριση κρίσεων στην ομάδα
  - γ.** η λήψη αποφάσεων
  - δ.** η χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών.
- 2.** Το άνοιγμα ενός λογαριασμού καταθέσεων σε Τράπεζα από μία επιχείρηση ανήκει:
- α.** στη λειτουργία των προμηθειών
  - β.** στην οικονομική λειτουργία
  - γ.** στην εμπορική λειτουργία
  - δ.** στην παραγωγική λειτουργία.

**Μονάδες 10**

## **ΘΕΜΑ Β**

- B1.** Η υποθετική επιχείρηση ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΙΣ Α.Ε., ασχολείται με την παραγωγή και το εμπόριο αθλητικών ειδών και δραστηριοποιείται σε αρκετές χώρες της Ευρώπης. Στο πλαίσιο της λειτουργίας της αντιμετωπίζει το πρόβλημα της μείωσης των πωλήσεων της, σε σχέση με το επιθυμητό επίπεδο πωλήσεων που είχε θέσει ως στόχο. Τα μέλη της επιχείρησης θα ακολουθήσουν μία από τις πιο σύγχρονες μεθόδους λήψης ομαδικών αποφάσεων, την «Τεχνική της Ονομαστικής Ομάδας».
- α.** Να περιγράψετε τα έξι (6) βήματα εφαρμογής της «Τεχνικής της Ονομαστικής Ομάδας». (μον. 18)
  - β.** Ένα από τα προβλήματα της λήψης αποφάσεων, όταν η απόφαση είναι ομαδική, είναι ότι η διαδικασία γίνεται χρονοβόρα. Να περιγράψετε αυτό το πρόβλημα. (μον. 7)

**Μονάδες 25**

## **ΘΕΜΑ Γ**

- Γ1.** Από τις επιμέρους λειτουργίες της χρηματοοικονομικής λειτουργίας, να περιγράψετε:
- α.** Τη λειτουργία του προϋπολογισμού (μον. 15).
  - β.** Την ταμειακή λειτουργία (μον. 10).

**Μονάδες 25**

## **ΘΕΜΑ Δ**

Ο κύριος Δ, ηγετικό στέλεχος μίας υποθετικής παραγωγικής επιχείρησης, επιδίωκε ως στόχο παραγωγής τις 1.600.000 μονάδες προϊόντος ετησίως, αλλά τελικά η επιχείρηση παρήγαγε 400.000 μονάδες. Παρατηρώντας αυτή τη μεγάλη διαφορά στις ετήσιες μονάδες παραγωγής, αντιλαμβάνεται ότι πρέπει να πάρει μία «γενναία» απόφαση σχετικά με το μέλλον της επιχείρησης.

Θέλει να γνωρίζει πόσοι και ποιοι από τους εργαζόμενους στην επιχείρηση προτίθενται να αλλάξουν αντικείμενο και θέση εργασίας.

Όσοι εργαζόμενοι τελικά δεχθούν να αλλάξουν αντικείμενο, θα αμειφθούν παραπάνω, γεγονός που απαιτεί να χρησιμοποιηθούν κεφάλαια ύψους 1.250.000 €. Η οικονομική αποδοτικότητα της επιχείρησης εκτιμάται ότι θα βελτιωθεί και θα ανέλθει στο 0,4.

Ο κύριος Δ συνεργάζεται εξαιρετικά με τους εργαζόμενους στην επιχείρηση, συζητά τα πάντα μαζί τους και δεν προσπαθεί να τους επηρεάσει με τις δικές του ιδέες. Δέχεται την απόφαση που θα πάρουν. Ο κύριος Δ μπορεί από μόνος του να επιλέξει κάποιους εργαζόμενους, αλλά δεν το κάνει, γιατί επιζητά την καλύτερη λύση.

- Δ1.** Χρησιμοποιώντας το μοντέλο των Vroom-Yetton-Jago, να περιγράψετε τα χαρακτηριστικά της μορφής-μεθόδου απόφασης που υιοθετεί ο κύριος Δ (μον. 8) και να ονομάσετε τον τύπο της απόφασης (μον. 2).

**Μονάδες 10**

- Δ2. α.** Να υπολογίσετε την αποτελεσματικότητα της υποθετικής παραγωγικής επιχείρησης (μον. 8).
- β.** Να υπολογίσετε τα καθαρά κέρδη της παραπάνω υποθετικής παραγωγικής επιχείρησης (μον. 7).

**Μονάδες 15**

### **ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟΥΣ**

1. Στο τετράδιό σας να γράψετε μόνο τα προκαταρκτικά (ημερομηνία, εξεταζόμενο μάθημα). Να μην αντιγράψετε τα θέματα στο τετράδιο.
2. Να γράψετε το ονοματεπώνυμό σας στο πάνω μέρος των φωτοαντιγράφων, αμέσως μόλις σας παραδοθούν. Δεν επιτρέπεται να γράψετε καμιά άλλη σημείωση. Κατά την αποχώρησή σας να παραδώσετε μαζί με το τετράδιο και τα φωτοαντίγραφα.
3. Να απαντήσετε στο τετράδιό σας σε όλα τα θέματα, **μόνο με μπλε ή μόνο με μαύρο στυλό ανεξίτηλης μελάνης.**
4. Κάθε επιστημονικά τεκμηριωμένη απάντηση είναι αποδεκτή.
5. Διάρκεια εξέτασης: τρεις (3) ώρες μετά τη διανομή των φωτοαντιγράφων.
6. Ώρα δυνατής αποχώρησης: **17:00**

**ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ**  
**ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ**